

TEST 22

El Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Concepto y estructura. Fases del ciclo presupuestario. La ejecución del presupuesto de la Comunidad Autónoma: El procedimiento general, fases, órganos competentes y documentos contables. Ideas básicas y generales de contabilidad financiera y presupuestaria

1. Las Consejerías y los distintos órganos, instituciones y agencias administrativas, con dotaciones diferenciadas en el Presupuesto de la Junta de Andalucía, remitirán a la Consejería competente en materia de Hacienda, los correspondientes anteproyectos de estado de gastos, debidamente documentados, antes del:
 - a) 1 de junio de cada año
 - b) 1 de julio de cada año
 - c) 1 de agosto de cada año
 - d) 1 de septiembre de cada año

2. Como documentación anexa al anteproyecto de Ley del Presupuesto se cursará al Consejo de Gobierno:
 - a) La cuenta consolidada del Presupuesto
 - b) La Memoria explicativa de su contenido y de las principales modificaciones que presente el anteproyecto comparado con el Presupuesto vigente
 - c) La liquidación del Presupuesto del año anterior y un avance de la del ejercicio corriente
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas

3. El Proyecto de Ley de Presupuestos y la documentación anexa se remitirán al Parlamento de Andalucía, al menos:

- a) Un mes antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación
- b) Dos meses antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación
- c) Tres meses antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación
- d) Cuatro meses antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación

4. El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán:

- a) Los derechos liquidados durante el mismo, cualquiera que sea el periodo de que deriven
- b) Las obligaciones reconocidas hasta el 31 de diciembre, con cargo a los referidos créditos
- c) Las respuestas a) y b) son correctas
- d) Las respuestas a) y b) son incorrectas

5. Los documentos contables de ejercicios futuros no afectarán a la fase de:

- a) Retenciones
- b) Autorizaciones
- c) Pago
- d) Disposiciones

6. El estado de ingresos aplicará la clasificación:

- a) Orgánica y económica
- b) Orgánica y funcional
- c) Estructural y económica
- d) Estructural y funcional

7. Los gastos de inversión se clasificarán:

- a) Funcionalmente
- b) Territorialmente
- c) Orgánicamente
- d) Por departamentos

8. ¿Qué documento contable de modificación de crédito del presupuesto de gasto refleja las ampliaciones de créditos?

- a) Documento "Z3"
- b) Documento "Z5"
- c) Documento "Z6"
- d) Documento "Z7"

9. ¿Qué documento contable de modificación de crédito se expide cuando se tramitan incorporaciones de remanentes del ejercicio anterior?

- a) Documento "Z3"
- b) Documento "Z5"
- c) Documento "Z6"
- d) Documento "Z7"

10. ¿Qué documento contable de modificación de crédito permitirá redistribuir créditos dentro de la misma vinculación, y adicionalmente, entre distintos códigos de provincias y centros de gasto?

- a) Documento "Z1"
- b) Documento "Z2"
- c) Documento "Z4"
- d) Documento "Z8"

11. El Documento "A":

- a) Se utilizará para la no disponibilidad de créditos ya sea con el fin de mantener asignados de forma cautelar, créditos a determinada operación, o con carácter indefinido
- b) Se expedirá en el momento anterior a la admisión del compromiso del gasto, una vez conocido su importe exacto
- c) Se expedirá cuando se instruya un expediente de gasto, en el que, en el momento de la aprobación del mismo, no se conozca el importe exacto del compromiso a adquirir por la Administración y el citado gasto no se encuentre excluido de fiscalización
- d) Corresponde a la expedición de una propuesta de pago sobre una obligación reconocida previamente

12. El Documento "D":

- a) Se utilizará para la no disponibilidad de créditos ya sea con el fin de mantener asignados de forma cautelar, créditos a determinada operación, o con carácter indefinido
- b) Se expedirá en el momento anterior a la admisión del compromiso del gasto, una vez conocido su importe exacto
- c) Se expedirá cuando se incluya un expediente de gasto, en el que, en el momento de la aprobación del mismo, no se conozca el importe exacto del compromiso a adquirir por la Administración y el citado gasto no se encuentre excluido de fiscalización
- d) Corresponde a la expedición de una propuesta de pago sobre una obligación reconocida previamente

13. ¿Qué documento se expedirá cuando, una vez autorizado el gasto, se proponga simultáneamente la adquisición de un compromiso de gasto y el reconocimiento de la obligación?

- a) Documento "DO"
- b) Documento "DOP"
- c) Documento "ADOP"
- d) Documento "ADO"

14. Las cuentas deberán ser remitidas a la Consejería competente en materia de Hacienda en el plazo de:

- a) Los quince días siguientes a su formulación o aprobación
- b) El mes siguiente a su formulación o aprobación
- c) Los dos meses siguientes a su formulación o aprobación
- d) Los tres meses siguientes a su formulación o aprobación

15. No es uno de los principios contables a la hora de elaborar las cuentas anuales:

- a) Empresa en funcionamiento
- b) Devengo
- c) Compensación
- d) Importancia relativa

A large, light pink, stylized letter 'C' is positioned to the right of the list for question 15.

1. b) 1 de julio de cada año

Las Consejerías y los distintos órganos, instituciones y agencias administrativas y de régimen especial, con dotaciones diferenciadas en el Presupuesto de la Junta de Andalucía, remitirán a la Consejería competente en materia de Hacienda, antes del día 1 de julio de cada año, los correspondientes anteproyectos de estado de gastos, debidamente documentados, de acuerdo con las leyes que sean de aplicación y con las directrices aprobadas por el Consejo de Gobierno, a propuesta de la persona titular de la Consejería competente en materia de Hacienda.

2. d) Todas las respuestas anteriores son correctas

Como documentación anexa al anteproyecto de Ley del Presupuesto, se remitirá al Consejo de Gobierno:

- *La cuenta consolidada del Presupuesto.*
- *La memoria explicativa de su contenido y de las principales modificaciones que presente el anteproyecto comparado con el Presupuesto vigente.*
- *La liquidación del Presupuesto del año anterior y un avance de la del ejercicio corriente.*
- *Un informe económico y financiero.*
- *La clasificación por programas del Presupuesto.*
- *El informe de evaluación de impacto de género.*
- *El Anexo de Inversiones.*
- *El Anexo de Personal.*

3. b) Dos meses antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación

El Proyecto de Ley de Presupuestos y la documentación anexa se remitirán al Parlamento de Andalucía, al menos, dos meses antes de la expiración del Presupuesto corriente, para su examen, enmienda y aprobación.

4. c) Las respuestas a) y b) son correctas

El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán:

- *Los derechos liquidados durante el mismo, cualquiera que sea el periodo de que deriven.*
- *Las obligaciones reconocidas hasta el 31 de diciembre, con cargo a los referidos créditos.*

5. c) Pago

Los documentos contables de ejercicios futuros afectarán únicamente a las fases de retenciones, autorizaciones y disposiciones.

6. a) Orgánica y económica

El estado de ingresos aplicará la clasificación orgánica y económica.

- 7. b) Territorialmente**
El estado de gastos aplicará la clasificación orgánica, funcional por programas y económica. Los gastos de inversión se clasificarán territorialmente.
- 8. b) Documento "Z5"**
 - «Z5»: Ampliaciones de créditos.
- 9. d) Documento "Z7"**
 - «Z7»: Incorporaciones de remanentes.
- 10. b) Documento "Z2"**
Los documentos contables «Z2» permitirán redistribuir créditos dentro de la misma vinculación, y adicionalmente, entre distintos códigos de provincias y centros de gasto.
- 11. c) Se expedirá cuando se instruya un expediente de gasto, en el que, en el momento de la aprobación del mismo, no se conozca el importe exacto del compromiso a adquirir por la Administración y el citado gasto no se encuentre excluido de fiscalización**
El documento «A» se expedirá cuando se instruya un expediente de gasto, en el que, en el momento de la aprobación del mismo, no se conozca el importe exacto del compromiso a adquirir por la Administración y el citado gasto no se encuentre excluido de fiscalización.
- 12. b) Se expedirá en el momento anterior a la admisión del compromiso del gasto, una vez conocido su importe exacto**
El documento «D» se expedirá en el momento anterior a la adquisición del compromiso del gasto, una vez conocido su importe exacto.
- 13. a) Documento "DO"**
Documento «DO»: se expedirá cuando, una vez autorizado el gasto, se proponga simultáneamente la adquisición de un compromiso de gasto y el reconocimiento de la obligación.
- 14. b) El mes siguiente a su formulación o aprobación**
Las cuentas deberán ser remitidas a la Consejería competente en materia de Hacienda en el mes siguiente a su formulación o aprobación.
- 15. c) Compensación**
No compensación. Salvo que una norma disponga de forma expresa lo contrario, no podrán compensarse las partidas del activo y del pasivo o las de gastos e ingresos, y se valorarán separadamente los elementos integrantes de las cuentas anuales.